Утверждено

постановлением Правительства

Российской Федерации

от\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. №\_\_\_

**Положение**

 **о Главном государственном жилищном инспекторе Российской Федерации**

1. Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации (далее – Главный государственный жилищный инспектор) является должностным лицом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, осуществляющим функции по координации деятельности органов государственного жилищного надзора и органов муниципального жилищного контроля, а также осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Положением.

2. Задачами Главного государственного жилищного инспектора являются повышение эффективности работы органов государственного жилищного надзора при проведении государственного жилищного надзора и осуществления лицензионного контроля.

3. Главный государственный жилищный инспектор руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами и обеспечивает их исполнение.

4. К полномочиям Главного государственного жилищного инспектора относятся:

а) определение порядка координации деятельности и организации взаимодействия с органами государственного жилищного надзора и органами муниципального жилищного надзора по вопросам проведения мероприятий государственного жилищного надзора, лицензионного контроля и муниципального жилищного контроля, оказание методической и информационной помощи;

б) сбор и анализ информации о реализации на территории субъектов Российской Федерации мероприятий государственного жилищного надзора, лицензионного контроля, муниципального жилищного контроля;

в) обеспечение подготовки сводных отчетов по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю;

г) обеспечение подготовки справочных и отчетных материалов, докладов и иной специальной информации в пределах своей компетенции для Правительства Российской Федерации;

д) обеспечение ведения сводного федерального реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, реестра лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого была аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых была аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации (далее – реестр дисквалифицированных лиц), в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

е) осуществление контроля за соблюдением органами государственного жилищного надзора, лицензионными комиссиями, созданными в субъектах Российской Федерации для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионные комиссии), требований законодательства Российской Федерации о лицензировании деятельности по управлению многоквартирными домами, в соответствии с установленным Правительством Российской Федерации порядком;

ж) обеспечение подготовки и внесения в установленном порядке на рассмотрение Правительством Российской Федерации вопросов, относящихся к компетенции Главного государственного жилищного инспектора, в том числе проектов нормативных правовых актов;

з) рассмотрение документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в целях согласования назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор (далее – руководитель органа государственного жилищного надзора);

и) направление высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) предложений и рекомендаций о работе органов государственного жилищного надзора, о ненадлежащей реализации органами государственного жилищного надзора своих функций и предложений об устранении нарушений, о применении в отношении руководителей органов государственного жилищного надзора мер дисциплинарной и иной ответственности;

к) рассмотрение обращений высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по вопросам, относящимся к сфере государственного жилищного надзора, и информирование их о принятых решениях;

л) обеспечение подготовки методических рекомендаций по разработке порядка осуществления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля в субъектах Российской Федерации, в том числе порядка взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственный жилищный надзор, и административных регламентов исполнения функций по государственному жилищному надзору, лицензионному контролю и муниципальному жилищному контролю.

5. В целях реализации установленных настоящим Положением полномочий Главный государственный жилищный инспектор в пределах своей компетенции:

а) запрашивает у органов государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля информацию, необходимую для реализации своих полномочий, а также сведения о принятых решениях;

б) дает юридическим лицам и гражданам разъяснения;

в) создает координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные;

г) принимает решения о проведении проверок деятельности органов государственного жилищного надзора, органов муниципального жилищного контроля, лицензионных комиссий;

д) составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 19.6.2 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;

е) направляет обязательные для исполнения органами государственного жилищного надзора предписания об устранении выявленных нарушений при осуществлении государственного жилищного надзора;

ж) проводит собеседования (в том числе путем анкетирования или тестирования) с кандидатом на должность руководителя органа государственного жилищного надзора или руководителем государственного жилищного надзора (в случае согласования освобождения от должности) при рассмотрении документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в целях согласования назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа государственного жилищного надзора;

з) представляет Министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации рекомендации о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) руководителя государственного жилищного надзора или об отказе в соответствующем согласовании по итогам рассмотрения документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

и) издает распоряжения ненормативного характера по вопросам организации государственного жилищного надзора и лицензионного контроля, обязательные для исполнения органами государственного жилищного надзора;

к) проводит совещания, в том числе согласительные и (или) принимает участие в их деятельности;

л) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями по вопросам обеспечения государственного жилищного надзора, лицензионного контроля и муниципального жилищного контроля;

м) направляет высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) предложения по кандидатурам, рекомендуемым к включению в состав лицензионной комиссии.

6. Главный государственный жилищный инспектор назначается на должность и освобождается от должности Правительством Российской Федерации по представлению Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Министра) и является по должности заместителем Министра.

7. Главный государственный жилищный инспектор – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства непосредственно подчиняется Министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

8. Финансовое обеспечение для реализации полномочий Главного государственного жилищного инспектора осуществляется в пределах финансового обеспечения расходов на содержание Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

9. Главный государственный жилищный инспектор – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также бланк установленного образца.

10. Главный государственный жилищный инспектор – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него полномочий.

Утверждено

постановлением Правительства

Российской Федерации

от\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. №\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**СОГЛАСОВАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ (ОСВОБОЖДЕНИЯОТ ДОЛЖНОСТИ) руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор**

1. Порядок согласования назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор (далее – руководитель органа государственного жилищного надзора), устанавливает правила рассмотрения в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) (далее – высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации), и принятия решений о согласовании (отказе в согласовании) назначения на должность или освобождения от должности руководителя государственного жилищного надзора.

2. Для согласования назначения на должность руководителя органа государственного жилищного надзора высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации представляются в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации следующие документы по кандидату на указанную должность:

а) заполненная кандидатом анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264);

б) копии документов кандидата об образовании (высшем и дополнительном профессиональном), ученой степени (при наличии), ученом звании (при наличии);

в) копия трудовой книжки кандидата;

г) рекомендательное письмо высшего должностного лица субъекта Российской Федерации с обоснованием причин назначения кандидата на должность руководителя органа государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации.

3. Согласование освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзора в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации требуется в случае, если такое освобождение производится по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

4. Для согласования освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзора высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации представляется в Министерство строительства
и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации докладная записка с обоснованием необходимости принятия решения об освобождении от должности руководителя государственного жилищного надзора.

5. Рассмотрение документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации для согласования назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа государственного жилищного надзора в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, осуществляется в течение 30 рабочих дней.

6. Рассмотрение в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации документов, представленных высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации для согласования назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа государственного жилищного надзора, осуществляется Главным государственным жилищным инспектором Российской Федерации. При рассмотрении соответствующих документов кандидат на должность руководителя органа государственного жилищного надзора или руководитель органа государственного жилищного надзора (в случае согласования освобождения от должности) может приглашаться на собеседование, проводимое, в том числе, путем анкетирования или тестирования, в целях оценки профессиональных качеств соответствующего кандидата или обоснованности принятия решения об освобождении должности руководителя органа государственного жилищного надзора, изложенных в докладной записке высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

7. По результатам рассмотрения представленных документов и собеседования, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка (в случае его проведения) Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации выносит следующие рекомендации:

а) о согласовании назначения на должность руководителя органа государственного жилищного надзора;

б) об отказе в согласовании назначения на должность руководителя органа государственного жилищного надзора;

в) о согласовании освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзора;

г) об отказе в согласовании освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзора.

8. При вынесении указанных в пункте 7 настоящего Порядка рекомендаций, Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации учитывает уровень образования, наличие ученой степени и (или) ученого звания у кандидата на должность руководителя органа государственного жилищного надзора, его профессиональный и управленческий опыт, обоснованность необходимости принятия решения об освобождении должности руководителя органа государственного жилищного надзора.

9. На основании вынесенных рекомендаций, в течение 5 рабочих дней Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации готовит представление для доклада Министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и проект письма о согласовании или об отказе в согласовании назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа государственного жилищного надзора.

10. Решение о согласовании (отказе в согласовании) назначения на должность или освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзора принимается Министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на основании представления Главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации. Соответствующее решение оформляется приказом в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

11. Письмо о согласовании или об отказе в согласовании назначения на должность (освобождения от должности) руководителя органа государственного жилищного надзора подписывается Министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и направляется высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка.